



## Istituto Comprensivo Statale “Pier delle Vigne”

Scuola dell’Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado – INDIRIZZO MUSICALE

P.zza S. Tommaso d’Aquino, 1 - 81043 – CAPUA (CE) Tel. 0823/1462867

Codice meccanografico: CEIC8A3005 – C.F. 93093650617 - Codice univoco: UFJR6I

Email: [ceic8a3005@istruzione.it](mailto:ceic8a3005@istruzione.it) Sito Web: [www.icpierdellevigne.edu.it](http://www.icpierdellevigne.edu.it)

PEC: [ceic8a3005@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a3005@pec.istruzione.it)

*Alla c.a. dei Sigg. Docenti  
e p.c. al DSGA  
al Personale ATA  
BACHECA Argo  
Sito WEB*

### Circolare

#### **Criteria di presentazione e selezione dei progetti del FIS AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/26**

#### **Criteria di Presentazione**

Tutti i docenti che intendono promuovere la realizzazione di iniziative rientranti nell’ampliamento dell’offerta formativa sono tenuti a compilare il “ Quadro sintetico di progetto” e la “Scheda riportante la descrizione del progetto” in modo chiaro e completo e a presentarla al protocollo **entro il 23/10/2025 ore 12.00** .

Il docente che firma la scheda di progetto figura quale responsabile dell’attività.

#### **La scheda Progetto**

Nella scheda devono essere indicati:

- L’area di pertinenza;
- il nome del referente;
- il titolo del progetto;
- la sede;
- i destinatari;
- se si svolge in orario curriculare/extracurriculare;
- gli obiettivi, le finalità, i risultati attesi, metodi e strumenti di valutazione, ove previsti;
- l’eventuale riferimento a **PTOF, RAV , PNRR SCUOLA e PDM**;
- le risorse materiali e umane necessarie;
- i tempi di attuazione e verifica;

Le proposte progettuali, redatte secondo la scheda di progetto, dovranno essere presentate, pena loro inammissibilità, all'ufficio protocollo dell'Istituto entro e non oltre la data e l'ora stabilita. Non saranno considerati ammissibili i progetti che non rispettino i parametri di progettazione e/o sono compilati in modo difforme e/o incompleto rispetto alla scheda di presentazione.

### **Prima di iniziare le attività progettuali i docenti devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.**

#### **Parametri di valutazione e selezione dei progetti**

La progressiva contrazione delle risorse del Fondo d'Istituto e la presenza di troppe attività, impone una selezione qualitativa dei progetti e costituisce un'opportunità per il miglioramento continuo dell'offerta formativa dell'Istituto per cui di seguito si indicano i criteri di selezione, in linea con gli obiettivi del PTOF, del RAV e del PdM.

- coerenza con l'identità culturale dell'Istituto, come descritta nel PTOF;
- coerenza con le finalità del PTOF, con le priorità individuate nel RAV, con gli indirizzi elaborati dal Dirigente Scolastico e adesione al PdM;
- chiarezza nella definizione degli obiettivi e corrispondenza dei risultati attesi;
- coerenza fra obiettivi ed attività;
- presenza del numero di studenti beneficiari, non inferiore a 10 e del numero di classi coinvolte;
- sviluppo degli opportuni collegamenti con le risorse del territorio, con il coinvolgimento degli enti/associazioni territoriali, avvalendosi anche di strutture/location da loro messi a disposizione gratuitamente;
- realizzazione che privilegi modalità innovative di apprendimento e l'utilizzo di nuove tecnologie, che favoriscano la partecipazione attiva dello studente secondo i principi della laboratorialità;
- realizzazione di attività di recupero, consolidamento e potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali secondo il curriculum d'Istituto;
- utilizzo prevalente di un approccio interdisciplinare, con possibile raccordo con i docenti del Consiglio di Classe e di sezione;
- equa distribuzione delle risorse destinate alle classi;
- presenza di adeguati strumenti di valutazione dell'attività;
- coinvolgimento degli studenti BES (DSA, disabili...);
- coinvolgimento delle famiglie;
- equilibrio di costi e numero di ore/studenti coinvolti.

Tali caratteristiche dovranno essere adeguatamente descritte nei progetti.

#### **CRITERI DI SELEZIONE**

I progetti dovranno rispettare altresì i seguenti parametri:

- ciascun docente potrà presentare, come proponente, sino a un massimo di due proposte progettuali afferenti al FIS;
- prevedere le ore complessive del progetto. Le ore complessive saranno attribuite in relazione al FIS che la scuola riceverà per il corrente a.s.2025-2026. La Dirigente Scolastica ha facoltà di modificare la durata del progetto;

- il numero dei partecipanti previsto al percorso formativo non potrà mai essere esiguo e scendere al di sotto dei 10 partecipanti e non superare i 20, ed è pertanto consigliabile che non si contragga nel corso dello svolgimento dello stesso;
- qualora all'atto dell'iscrizione vi sia un numero di studenti inferiore a quello indicato nella scheda di progetto, esso non sarà attivato;
- il Dirigente Scolastico formalizzerà l'ammissibilità del progetto che verrà poi adottato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto. **Si ricorda che ogni progetto deve essere preventivamente approvato dal Collegio dei Docenti;**
- il progetto, anche se approvato non può e non deve essere realizzato quando nella fase operativa non sussistono i parametri in base ai quali è stato deliberato;

L'attività progettuale deve essere progressivamente registrata e documentata, sottoposta a monitoraggio in itinere e verificata a conclusione della stessa; dovrà altresì essere diffusa all'interno della scuola durante il suo svolgimento. **Il termine della realizzazione del Progetto, nei modi e tempi previsti e comunicati, il referente compilerà la scheda di valutazione in ogni sua parte e la consegnerà con la scheda di rendicontazione sociale. Il referente del progetto deve somministrare agli studenti coinvolti il questionario di gradimento predisposto secondo le indicazioni che verranno fornite.**

### **Criteri di ammissibilità**

Non saranno considerati ammissibili e quindi risulteranno esclusi dalla fase di valutazione e di selezione i progetti che non rispettino uno o più dei seguenti criteri:

- A. siano stati presentati **oltre il termine fissato;**
- B. non rispettino i **parametri** sopra riportati;
- C. siano stati compilati in modo **difforme o incompleto** rispetto alla scheda progetto.

### **Criteri di valutazione**

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato da una Commissione di tre docenti a sua scelta, non presentatori di progetto extracurricolare, vaglierà **l'ammissibilità dei progetti** sulla base dei criteri sopra riportati e sceglierà fra quelli ammissibili i progetti da finanziare sulla base della maggiore o minore rispondenza **ai criteri suddetti**. In caso di parità di opinioni su un progetto, prevale la scelta del Dirigente Scolastico..

CRITERI	PUNTEGGIO FINO A
Progetti coerenti con il PTOF (RAV e PdM)	PT. 10
Progetti che contribuiscono ad incrementare le risorse finanziarie, formative e strumentali della scuola, promossi dalle istituzioni (Ministero, Enti Locali, etc.)	PT. 8
Progetti innovativi per tecnologia didattica o per metodologia di apprendimento	PT. 10
Progetti volti al potenziamento dell'eccellenza o al recupero nelle aree didattiche individuate dal RAV (italiano, matematica, lingua inglese)	PT. 8
Progetti finalizzati al potenziamento delle competenze laboratoriali	PT. 10
Progetti che hanno sostenibilità finanziaria autonoma	PT. 8
Progetti legati al territorio e/o che sviluppino opportuni collegamenti con le risorse del territorio	PT. 8

Progetti che valorizzino inclusione, solidarietà, cultura e benessere personale ( sport, intelligenza emotiva), crescita formativa	PT. 10
Progetti in linea con D.Lgs 15/03/24 n. 29 per l'inclusione di persone anziane	PT. 10

## **CONSIDERAZIONI GENERALI**

NON SONO PROGETTI:

- attività del curricolo ordinario, anche se coinvolgono più docenti e più classi;
- attività svolte all'interno del proprio orario, nella propria classe di appartenenza, come approfondimento di una parte del programma didattico, anche se condotte da esperti esterni a titolo gratuito, vengono considerate attività di integrazione della programmazione del Consiglio di classe. Queste attività prevedono quindi l'approvazione e l'autorizzazione del DS (per ingresso di esterni);
- attività che prevedono obiettivi e contenuti insiti nell'ordinamento e nel curricolo relativo all'indirizzo coinvolto.

**La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Ida Colandrea**

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio*