



Istituto Comprensivo Statale "Pier delle Vigne"

Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado - INDIRIZZO MUSICALE
P.zza S. Tommaso d'Aquino, 1 - 81043 - CAPUA (CE) tel. 0823/1462867 - 1462864 - 378264
codice meccanografico : CEIC8A3005 - cf 93093650617

email ceic8a3005@istruzione.it www.icpierdellevigne.edu.it PEC: ceic8a3005@pec.istruzione.it
cf 93093650617 codice univoco UFJR6I
email ceic8a3005@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER DELLE VIGNE"- CAPUA
Prot. 0000050 del 07/01/2025
VII-6 (Uscita)

Al docente Della Gatta G.

Al Sito web

Alla DSGA

OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale a.s. 2024/2025 – AREA 2

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;

VISTA la delibera N. 1 del 3 settembre 2024 con la quale il collegio dei docenti ha individuato n. 4 aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2024/2025;

VISTA l'apertura dei termini per la candidatura nuova F.S. Area n. 2- Inclusione, Intercultura e dispersione scolastica deliberata nel Collegio dei docenti del 16 dicembre 2024,

CONSIDERATE le candidature pervenute entro i termini stabiliti in sede collegiale,

CONFERISCE

Alla S.L., l'incarico di funzione strumentale per la seguente Area: **Area 2 - Inclusione, Intercultura e dispersione scolastica** con i seguenti compiti:

- *Predisporre e aggiorna periodicamente la mappatura degli alunni con bisogni educativi speciali;*
- *Predisporre e /o aggiorna la modulistica relativa ai percorsi di apprendimento degli alunni BES (dalla progettazione alla certificazione delle competenze) e supporta i docenti nella compilazione della stessa;*
- *Favorisce la continuità in verticale, attraverso scambi di informazione tra ordini di scuola coinvolti;*
- *Verifica che la documentazione degli alunni diversamente abili e DSA sia completa e aggiornata;*
- *Cura le convocazioni dei GLI e GLH in accordo con la DS e sostituisce la Dirigente e i suoi collaboratori in caso di assenza;*
- *Cura la stesura e/o l'aggiornamento del Piano Annuale per l'Inclusione;*
- *Predisporre, con la collaborazione dei docenti di sostegno, un protocollo per l'inclusione e ne monitora l'applicazione;*
- *Collabora con le famiglie di alunni con BES e con i relativi Consigli di classe / interclasse / intersezione, dando il necessario supporto;*
- *Ricerca buone pratiche relative alla propria area di intervento e ne cura la diffusione nell'Istituto;*



Istituto Comprensivo Statale "Pier delle Vigne"

Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado - INDIRIZZO MUSICALE
P.zza S.Tommaso d'Aquino,1 - 81043 - CAPUA (CE) tel.0823/1462867 - 1462864 - 378264
codice meccanografico : CEIC8A3005 - cf 93093650617

email ceic8a3005@istruzione.it www.icpierdellevigne.edu.it PEC: ceic8a3005@pec.istruzione.it
cf 93093650617 codice univoco UFJR6I
email ceic8a3005@istruzione.it

- *Partecipa, come rappresentante dell'Istituto, ad iniziative di aggiornamento/formazione inerenti all'area di azione;*
- *Focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti e ai genitori ;*
- *Cura l'organizzazione della progettualità relativa all'alfabetizzazione degli stranieri;*
- *Cura e coordina la progettualità inerente al disagio, alla dispersione e all'intercultura;*
- *Predisporre il protocollo per l'integrazione e l'accoglienza di alunni stranieri ;*
- *Coordina la commissione alunni stranieri;*
- *Cura l'organizzazione dei gruppi di prima e seconda alfabetizzazione;*
- *Ricerca e propone l'acquisto di materiale specifico;*
- *Cura la continuità in collaborazione con l'area 1;*
- *Collabora all'aggiornamento del PTOF relativamente alla propria Area;*
- *Interagisce con il DS, il DSGA e il middle management;*
- *Partecipa alla revisione e aggiornamento del RAV e del PdM,*
- *E' Membro del Nucleo Interno di Valutazione;*

Per l'assolvimento della Funzione sarà corrisposto un compenso annuo da definire in sede di contrattazione d'Istituto.

Resta l'obbligo della rendicontazione continua dell'attività svolta e della presentazione di un report finale al Collegio dei Docenti nel quale saranno evidenziati le attività svolte e gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento della funzione affidata a conclusione dell'a.s. 2024/2025.

Il presente incarico trasmesso via email ha valore di notifica e si intende accettato salvo rinuncia scritta.

***La Dirigente scolastica
dott.ssa Ida Colandrea***

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i.
L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio*