



Istituto Comprensivo Statale "Pier delle Vigne"

Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I grado – INDIRIZZO MUSICALE

Piazza S. Tommaso d'Aquino, 1 - 81043– CAPUA (CE) tel.0823-962283

Fax 0823/1462869 codice meccanografico: CEIC8A3005 – cf 93093650617

Email ceic8a3005@istruzione.gov.it ceic8a3005@pec.istruzione.it

Sito web www.icpierdellevigne.edu.it codice univoco UFJR6I

ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER DELLE VIGNE"- CAPUA
Prot. 0003464 del 03/05/2022
VI-3 (Uscita)

All'Albo

Al sito

Agli atti

Oggetto: Avviso Pubblico per il reclutamento di personale per la funzione di Supporto al RUP, nell'ambito dell'intervento 1 del progetto "Cambiamenti digitali" dal Titolo « IMPROVE TEACHING AND LEARNING TROUGH NEW TECHNOLOGIES »

Avviso Pubblico per il finanziamento di interventi volti all'implementazione di percorsi educativi e formativi basati sull'utilizzo delle nuove tecnologie digitali a servizio della didattica multidisciplinare innovativa - «Cambiamenti digitali» dal Titolo « IMPROVE TEACHING AND LEARNING TROUGH NEW TECHNOLOGIES » POR Campania FESR 2014-2020- Asse II -O.S. 2.3 – Azione 2.3.1 e POR Campania FSE 2014-2020 -Asse III O.S. 14- Azione 10.4.2

ID 115

CUP: G86G21000090002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le disposizioni ed il Manuale di attuazione e delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2014/2020 e ss.mm.ii;
- VISTE** le disposizioni ed il Manuale di attuazione e delle procedure di gestione P.O.R. Campania FESR 2014/2020 e ss.mm.ii;
- VISTO** l'Avviso Pubblico "CambiaMenti Digitali" - implementazione di percorsi educativi e formativi basati sull'utilizzo delle nuove tecnologie digitali a servizio della didattica multidisciplinare innovativa - Decreto Dirigenziale n. 328 del 23/10/2019 pubblicato sul BURC n. 63 del 24/10/2019 Regione Campania;
- VISTO** il Verbale del Collegio dei Docenti n. 23 del 22/12/2020. di adesione al Progetto "Cambiamenti Digitali";
- VISTO** il Verbale n. 10 del Consiglio d'Istituto del 14/01/2021 di adesione al Progetto "Cambiamenti digitali";
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 173 del 08/06/2021 di ammissione a finanziamento del progetto "IMPROVE TEACHING AND LEARNING TROUGH NEW TECHNOLOGIES" ID 115 - CUP: G86G21000090002, pubblicato sul Burc n. 58 del 14 giugno 2021, secondo lo schema sottostante:

I.D.	CUP	Istituto Scolastico Capofila	Sede	Titolo Progetto	Finanziamento complessivo
115	G86G21000090002	I.C. "PIER DELLE VIGNE" "	CAPUA (CE)	IMPROVE TEACHING AND LEARNING TROUGH NEW TECHNOLOGIES	€ 198.963,00

- VISTO** l'Accordo di Partenariato sottoscritto con gli Istituti Scolastici Partner di cui al prot. n.4845 del 11/06/2021;
- VISTO** l'Atto di Concessione a valere sull'Intervento 1 POR Campania FESR 2014 2020- Asse_II - Obiettivo Specifico 2.3 Azione 2.3.1 di cui al prot. CZ/2021/0000038 del 11/10/2021;
- VISTO** l'Atto di Concessione a valere sull'Intervento 1 POR Campania FSE 2014 2020- Asse 3 – Obiettivo Specifico 14 Azione 10.4.2 di cui al prot. CZ/2021/00000378 del 11/10/2021;
- VISTA** l'articolazione del Progetto nelle sue Azioni;
- Intervento 1 - In ambito FESR: Creazione di ambienti e piattaforme per promuovere l'uso delle nuove tecnologie e per stimolare lo sviluppo di nuove competenze secondo le nuove forme di comunicazione, anche con il fine di implementare la realizzazione di sistemi di collaborative innovation; € 119.994,00;
 - Intervento 2- In ambito FSE: Sviluppo di metodologie didattiche innovative € 78.969,00.
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. n. 85 del 10/01/2022;
- VISTA** la Nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al Prot. n 89 del 10/01/2022;
- RAVVISATA** la necessità di individuare personale di supporto al RUP per la gestione tecnica ed amministrativa per le operazioni previste nell'ambito dell'Intervento 1 del progetto sopraccitato;

EMANA

Il seguente Avviso è rivolto al personale interno dell'I.C. "Pier delle Vigne" per il reclutamento, nell'ambito dell'Intervento 1 Por Campania FESR 2014-2020 del progetto "IMPROVE TEACHING AND LEARNING THROUGH NEW TECHNOLOGIES"; di n. 1 Docente avente funzione di supporto al RUP per la gestione tecnica ed amministrativa.

ART. 1 FIGURA RICHIESTA

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un docente avente funzione supporto al RUP per la gestione tecnica ed amministrativa, a valere sulle attività previste dall'Intervento 1, per tutti gli Istituti Scolastici della rete, finalizzate alla creazione di ambienti per promuovere l'uso delle nuove tecnologie e per stimolare lo sviluppo di nuove competenze secondo le nuove forme di comunicazione, anche con il fine di implementare la realizzazione di sistemi di collaborative innovation.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione i soggetti che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso – a pena di esclusione - dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non presentare cause di inconferibilità / incompatibilità allo svolgimento dell'incarico;

TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

ART. 3 CRITERI

La valutazione dei curricula avverrà sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Esperienza in materia di gestione e coordinamento di interventi cofinanziati con fondi europei	2 punto per ogni progetto (max. 40 punti)
Esperienza maturata come Collaboratore del Dirigente Scolastico, con esperienza e conoscenza dei meccanismi amministrativi di funzionamento della pubblica amministrazione per la realizzazione delle iniziative finanziate dai fondi europei	Max 5 punti per ogni titolo (max 10 punti)
Per ogni pregresso incarico amministrativo/contabile a supporto della Dirigenza in progetti PON e POR	max 2 punti per ogni esperienza

ART. 4 ATTIVITA' E COMPITI

Il Docente avente funzione di supporto al RUP dovrà:

- Supportare il RUP e il DSGA nelle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/ richiesta di offerta/ordine di acquisto e del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei servizi;
- Supportare la predisposizione del piano di acquisti per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto richiesto nel progetto;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alla matrice acquisti che si rendessero necessari;
- Redigere i verbali della sua attività;
- Collaborare con il Responsabile Unico di procedimento per l'inserimento online dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
- Gestire le tempistiche dell'avanzamento dei lavori, solleciti e tutto quanto necessario per il buon andamento e realizzazione del progetto.

Art. 5 CONFERIMENTO INCARICHI E RETRIBUZIONE

La retribuzione oraria per l'incarico di "Supporto al RUP" è pari a 23,22 € lordo stato, come da CCNL, per un massimo di ore pari a n. 30, ed un compenso massimo omnicomprendivo di € 696,60 lordo-stato.

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati come figura di "Supporto al RUP" dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà la sede, le modalità, il monte ore e il compenso. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Campania.

La retribuzione sarà comunque commisurata alle ore effettive di prestazione lavorativa.

Il docente individuato dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

Art. 6 MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire Istanza di Partecipazione, esclusivamente, sui modelli, (All.1 "Istanza di Partecipazione" - All. 2 "Scheda di autovalutazione") disponibili presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, situati in Piazza San Tommaso d'Aquino - CAP 81043 CAPUA (CE) e sul sito web all'indirizzo www.icpierdellevigine.edu.it

L'"Istanza di partecipazione" e la "Scheda di autovalutazione" dovranno essere firmati in calce e corredati obbligatoriamente da:

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La suddetta documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere trasmessa entro le ore **12.00 del 10/05/2022**, tramite e-mail, all'indirizzo di posta certificata dell'Istituto ceic8a3005@pec.istruzione.it, o a mano in busta chiusa, avente ad oggetto la specifica dicitura:

"Candidatura per incarico di Supporto al RUP- Cambiamenti digitali dal titolo "IMPROVE TEACHING AND LEARNING THROUGH NEW TECHNOLOGIES"

ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;

- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

ART. 8 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una **Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico**, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 3. del presente Avviso.

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, **entro 3 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti.

Art. 9 TUTELA DELLA PRIVACY E RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Pasquale Nugnes

ART. 10 PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

***Il Dirigente Scolastico
Prof. Pasquale Nugnes***

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio